



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной
аккредитации образовательных программ**

5B011500 – Основы права и экономики

6M011500 – Основы права и экономики

**Казахский национальный педагогический университет имени Абая
с 13-15 ноября 2017**

Алматы 2017

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



Независимое агентство
аккредитации и рейтинга

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ
5В011500 – Основы права и экономики
6М011500 – Основы права и экономики
Казахский национальный педагогический университет имени Абая**

с 13-15 ноября 2017

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
(II) ВВЕДЕНИЕ	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	5
(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК	6
(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ	5
.....	
5.1. Стандарт «Управление образовательной программой»	7
5.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»	9
5.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы».....	12
5.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»	14
5.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости».....	15
5.6. Стандарт «Обучающиеся»	16
5.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»	19
5.9. Стандарт «Информирование общественности»	20
5.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»	
(VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	21
.....	
(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА	22
(VIII) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ	37
.....	
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»	38

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

КазНПУ им. Абая - Казахский национальный педагогический университет имени Абая
PhD-Доктор/докторантура философии
НАН РК - Национальная Академия наук Республики Казахстан
МОН РК - Министерство образования и науки Республики Казахстан
УМС - Учебно-методический совет
РУМС - Республиканская учебно-методическая секция
ОП - Образовательные программы
РК - Республика Казахстан
ППС - Профессорско-преподавательский состав
ТУП - Типовой учебный план
КЭД - Каталог элективных дисциплин
ИУП - Индивидуальный учебный план
РУП - Рабочий учебный план
УМК - Учебно-методический комплекс
УМКД - Учебно-методический комплекс дисциплины
ООД - Общеобразовательные дисциплины
БД - Базовые дисциплины
ПД - Профилирующие дисциплины
ГОСО - Государственный общеобязательный стандарт образования
ИКТ - Информационно-коммуникационные технологии
GPA - Grante Point Average

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 67-17-ОД от 16.11.2017 г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 13 по 15 ноября 2017 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ стандартам специализированной аккредитации НААР.

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ КазНПУ им. Абая.

Состав ВЭК:

1. **Председатель комиссии** – Бижкенова Айгуль Ермековна, доктор филологических наук, профессор, заведующий кафедрой иностранной филологии Евразийского национального университета имени Л. Гумилева (г. Астана);
2. **Зарубежный эксперт** – Володин Александр Анатольевич, д.пед.н., проректор по учебной работе, Российская государственная специализированная академия искусств, эксперт Гильдии экспертов (г. Москва);
3. **Зарубежный эксперт** – Шевченко Татьяна Николаевна, к. пед. н., доцент, проректор по учебной работе, Кыргызская государственная академия физической культуры и спорта (Кыргызская Республика);
4. **Зарубежный эксперт** – Андрей Кичук, ассоциированный профессор, доктор PhD, президент Национального агентства по обеспечению качества профессионального образования ANACIP (Кишинев, Молдова);
5. **Эксперт** – Бегембетова Галя Зайнакуловна, доцент, кандидат искусствоведения, PhD, Казахская национальная консерватория имени Курмангазы (г. Алматы);
6. **Эксперт** – Сауранбай Сандугаш Бабагаликызы, доктор PhD, доцент Almaty Management University, лицензированный оценщик, член Алматинской Областной Палаты Оценщиков;
7. **Эксперт** - Бодеев Марат Турымович, к.б.н., заведующий кафедры «Начальной военной и физической подготовки», Карагандинский государственный университет им. академика Е.А. Букетова
8. **Эксперт** – Юсупова Ардак Кенесовна, кандидат искусствоведения, доцент кафедры «Сценография и декоративное искусство», Казахский национальный университет искусств (г. Астана);
9. **Работодатель** - Дуанабаева Биби Чаимкуловна, к.пед.н., директор Алматинского государственного гуманитарно-педагогического колледжа № 2;
10. **Студент** – Кабылкайраткызы Рысжан, магистрант 2 года обучения, специальность «Основы права и экономики», Казахский национальный университет им. аль-Фараби;
11. **Студент** – Жанпейіс Аяулым Бекболаткызы, студент 4 курса, специальность 5В010700–Изобразительное искусство и черчение, Казахский государственный женский педагогический университет;
12. **Наблюдатель от Агентства** – Нурахметова Айман Бекболатовна, руководитель проекта по постаккредитационному мониторингу НААР (г. Астана).

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Казахский национальный педагогический университет имени Абая был основан в 1 октября 1928 года как Казахский государственный университет. Имел он один единственный факультет - педагогический с тремя отделениями: физико-математическим, естественным и лингвистическо-педагогическим. В 1930 году университет переименовывается в Казахский государственный педагогический институт, в 1935 году ему присваивается имя великого Абая.

Статус национального университета получен в 2003 году в соответствии с Указом Президента Республики Казахстан №1201 от 26 сентября 2003 г..

Основная деятельность университета направлена на подготовку научно-педагогических кадров для школ и других организаций образования, органов управления образованием; развитие научного потенциала республики через постоянное повышение качества образования, эффективное внедрение в учебный процесс результатов научных исследований и инновационных технологий, расширение международного сотрудничества.

Образовательная деятельность университета ведется по **130 программам** высшего и послевузовского образования, в том числе:

- 51 специальность бакалавриата;
- 52 специальности магистратуры;
- 27 специальностей докторантуры.

Контингент по состоянию на 30.06.2017 года составляет 6578 человек (студентов, магистрантов, докторантов).

Численность профессорско-преподавательского состава в 2016/2017 учебном году составляла 875 человек, из которых 153 доктора наук и профессоров, 379 кандидатов наук, доцентов, из них 35 докторов PhD.

В инфраструктуру вуза входят 15 учебных корпусов, 5 студенческих общежитий, спорткомплекс «Спартак» со стадионом, здравоохранительный пункт, пункты питания. Вуз располагает лекционными залами, специализированными кабинетами, компьютерными классами, лингафонными кабинетами, учебными лабораториями, мастерскими, учебно-производственным комплексом "Ұстаз".

В составе университета 7 учебных институтов (Педагогика и психологии, Математики, физики и информатики, Филологии и полиязычного образования, Искусств, культуры и спорта, Естествознания и географии, Истории и права, Сорбонна-Казахстан), 9 научных центров и 4 лаборатории, Научная библиотека и др.

На базе университета функционируют Отделение общественных и гуманитарных наук НАН РК и УМС РУМС по направлению группы «Образование».

В 2016 году в КазНПУ им. Абая выполнялось 17 научно-исследовательских проектов на общую сумму 135 млн. 202 тыс. 131 тенге, в т.ч. в рамках грантового финансирования - 13 проектов (более 109 млн.); программно-целевого финансирования Фонда науки МОН РК - 2 проекта (более 23 млн.); по хоздоговорным - 2 проекта (более 1,5 млн. тенге).

В 2017 году МОН РК выделены гранты на реализацию 12 проектов на общую сумму 90 млн. 198 тыс. 988 тенге, имеется хоздоговорная тема на сумму более 3 млн. тенге.

Университет является членом ассоциации Азиатских университетов и Евразийской Ассоциации педагогических университетов.

По рейтингу QS World University Rankings в 2017 г. КазНПУ им. Абая вошел в ТОП-500 университетов мира и занял 491 место.

В рейтинге Web of Science университет занимает 1-ое место среди педагогических вузов Казахстана.

КазНПУ им.Абая ежегодно участвует в рейтинге среди казахстанских университетов, осуществляющих подготовку по педагогическим специальностям.

В 2016 году, в Генеральном рейтинге Независимого Казахстанского Агентства по Обеспечению Качества в Образовании (НКАОКО), по направлению «Образование» КазНПУ имени Абая заняло 1-е место среди педагогических вузов.

В рейтинге Независимого Агентства Аккредитации и Рейтинга (НААР) 12 образовательных программ бакалавриата вошли в тройку лидеров по педагогическим специальностям.

(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ в Казахском национальном университете им. Абая в период с 13 по 15 ноября 2017 года.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктура вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи с ректором, проректорами по направлениям деятельности, директорами институтов, руководителями подразделений, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями. Всего во встречах приняло участие 178 человек (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	Количество
Ректор	1
Проректоры	5
Руководители структурных подразделений	14
Деканы факультетов	3
Заведующие кафедрами	6
Преподаватели	36
Студенты, магистранты	74
Выпускники	23
Работодатели	16
Всего	178

В ходе визита по аккредитуемой образовательной программе 5B011500 - «Основы права и экономики» эксперты ВЭК посетили следующие учебные занятия (таблица 2):

Таблица 2 – Посещение учебных занятий

Время	Аудитория	Преподаватель	Дисциплина
10.00	504	ст. преподаватель Оразбекова С.А.	Эколог. права, ОПЭ-4 курс к/о (семинар)
12.00	606	д.ю.н., Досжанов Б.Б.	Проф.английский язык ОПЭ-3 курс р/о (практическое занятие)
12.00	505	доктор PhD Утеев Б.	Статистика ОПЭ 2-курс к/о (лекция)

Во время экскурсии члены ВЭК ознакомились с состоянием материально технической базы кафедр, ответственных за образовательные программы 5B011500, 6M011500 – Основы права и экономики, посетили библиотеку, учебные аудитории, специализированные кабинеты, компьютерные классы, общежитие, кафедры, отделы и спортивный комплекс.

Мероприятия, запланированные в рамках визита ВЭК НААР, способствовали подробному ознакомлению экспертов с учебной инфраструктурой университета, материально-техническими ресурсами в разрезе образовательных программ 5B011500, 6M011500 – Основы права и экономики, профессорско-преподавательским составом, представителями организаций работодателей, обучающимися и выпускниками. Это позволило членам ВЭК НААР провести независимую оценку соответствия данных, изложенных в отчетах по самооценке

образовательных программ университета, критериям стандартов специализированной аккредитации.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению деятельности университета, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством университета 15 ноября 2017 г.

(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

5.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

Политика гарантии качества расположена на сайте <http://www.kaznpu.kz/ru/1837/page/http://www.kaznpu.kz/ru/1839/page/> и находится в общественном доступе, а также доступна для всех заинтересованных лиц образовательной программы "Основы права и экономики".

Для реализации задач ОП налажено сотрудничество с научными организациями:

1. Договор о сотрудничестве между Государственным образовательным учреждением профессионального образования, Московским городским педагогическим университетом, Институтом педагогики и психологии образования (Россия) и КазНПУ имени Абая (РК) от 23.02.2010 г.

2. Меморандум-соглашение о сотрудничестве в области науки, культуры и образования между Ханьшанским педагогическим университетом (КНР) и КазНПУ имени Абая (РК) от 27.09.2010 г.

3. Соглашение о сотрудничестве в области образования и науки между Красноярским государственным педагогическим университетом имени Астафьева (Красноярск) и КазНПУ имени Абая (РК) от 26.09.2012 г.

4. Соглашение о сотрудничестве в области образования и науки между Современным Гуманитарным Академиям (Россия) и КазНПУ имени Абая (РК) от 11.02.2013 г.

5. Соглашение о сотрудничестве в области науки, культуры и образования между Центрально-Китайским Педагогическим Университетом (КНР) и КазНПУ имени Абая (РК) от 01.06.2013 г.

6. Соглашение о сотрудничестве в области науки, культуры и образования между Хубэйским Педагогическим Университетом (КНР) и КазНПУ имени Абая (РК) от 12.05.2013 г.

7. Соглашение о сетевом взаимодействии между Уральским государственным педагогическим университетом (Екатеринбург) и КазНПУ имени Абая (РК) от 24.04.2015 г.

8. Соглашение о сотрудничестве в области науки, культуры и образования между Российским государственным профессионально-педагогическим университетом (Екатеринбург) и КазНПУ имени Абая (РК) от 22.05.2015 г.

9. Договор о сотрудничестве в сфере учебно-методической и научной деятельности между Национальным университетом ГНС (Украина) и КазНПУ имени Абая (РК)

10. Договор о сотрудничестве между Томским государственным педагогическим университетом (Томск) и КазНПУ имени Абая (РК) от 22.05.2015 г.

За 2015-2016г. приглашены ученые из РФ - к.ю.н., доценты Российского университета Дружбы народов, г. Москва, Ежевский Д.О., Сокольская Л.В., к.ю.н., доцент Коми республиканской Академии государственной службы и управления, г.Сыктывкар Иванова Ж.Б. для проведения лекций для студентов и магистрантов, семинары по проблемам методики преподавания юридических дисциплин, а также истории государства и права для ППС кафедры.

1. Шевцов Ю.Л. - к.ю.н., доцент юридического факультета Белорусского государственного университета (12-27 ноября 2016 г.)
2. Сеткус Бенедиктас – доктор, профессор университета Литвы (01-25 декабря 2016 г)
3. Харьковщенко Е.А. – профессор Киевского национального университета имени Тараса

- Шевченко (20.11.2016 г. – 04.12.2016 г.)
4. Ежевский Д.О. - к.ю.н., доцент университета Дружбы народов России (08-30 декабря 2016 г.)
 5. Немытина М.В. - профессор университета Дружбы народов России (14-31 декабря 2016 г.)
 6. Иванова Ж.Б. – к.ю.н. Академии государственной службы и управления Республики Коми (19-31 декабря 2016 г.)
 7. Сокольская Л.В. – к.ю.н. Государственного гуманитарно-технологического университета (19-31 декабря 2016 г.)

План развития ОП «5B011500, 6M011500-Основы права и экономики» размещен на официальном сайте университета <http://www.kaznpu.kz/ru/631/page/>.

Для успешной реализации ОП ежегодно проводится анкетирование среди работодателей по определению уровня знаний, навыков и деловых качеств выпускника. КазНПУ им. Абая проводит регулярное оценивание и пересмотр программ с участием РУМС, УМО, совместно с зарубежными экспертами

Вехби Айтекин Саналан Мехмет Бекдемир	PhD	Профессор	Профессор факультета педагогики Эрзинджанского Университета (Турция) (Turkey)
Линн Парменгер	PhD	Профессор	Заместитель декана Высшей школы образования Назарбаев Университета
Либби Тудбалл	PhD	Профессор	Профессор педагогического факультета Монашского университета (Австралия)
Иен Девис	PhD	Профессор	профессор Департамента образования Йоркского университета (Великобритания)

Материально-техническая база института включает в себя всю необходимую инфраструктуру: лекционные аудитории, библиотеку, читальный зал, столовую и т.д. Достаточность материально-технической базы ОП «5B011500, 6M011500-Основы права и экономики» - полностью соответствует нормативными требованиям, предъявляемым МОН РК.

Качественный состав кафедры государственных и гражданских правовых дисциплин: 2 профессора, 2 д.ю.н., 4 к.ю.н., 1 к.э.н., 2 доцента, 2 доктора Phd, 10 магистров права и экономики. Остепененность кафедры составляет 50%. В целом, научный потенциал кафедры квалифицируется как высокий и соответствует предъявляемым требованиям к кадровому составу.

Для анализа и коррекции деятельности обучающихся и педагогов применяются вопросники, групповые дискуссии, проводятся круглые столы и др. Кроме этого, ППС выпускающей кафедры реализует новые способы обратной связи: электронная почта, чаты (WhatsApp), блоги и т.п.

Материально-технические активы и условия производственной среды университета соответствуют требованиям. Обеспечение условий производственной среды осуществляется в соответствии с принятыми санитарными нормами и правилами и нормами безопасности.

Институт полностью обеспечен современной оргтехникой: интерактивная доска (ауд. 505, 601, 701), мультимедийный проектор, компьютерный класс (ауд. 55, 409, 511) и лингафонный кабинет (ауд. 401).

На сайте университета представлена вся необходимая информация по ОП и аспекты ее управления: образовательные программы, реализуемые Институтом истории и права <http://www.kaznpu.kz/ru/631/page/>, логика планирования учебного процесса <http://www.kaznpu.kz/ru/1047/page/>, расписание учебных занятий и экзаменов <http://www.kaznpu.kz/ru/1752/page//>, каталог элективных дисциплин <http://www.kaznpu.kz/ru/631/page/> и др. В качестве канала связи для инновационных

предложений используется блог ректора. Также с заинтересованными лицами по совершенствованию ОП представлен на официальном сайте вуза по электронным адресам руководства ОП: зав. кафедрой государственных гражданско-правовых дисциплин Тилеубергенов Еразак Манапович - Жамбыла 25, тел. 293-86-50, электронный адрес: etm61@mail.ru.

Руководство ОП на должном уровне имеет опубликованную политику гарантии качества, обеспечивая соответствие плана развития ОП и имеющихся ресурсов, демонстрируя доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей. Налажены каналы связи с заинтересованными лицами по совершенствованию ОП и представлены на указанных официальных и прочих сайтах вуза.

Сильные стороны/лучшая практика

- опубликованная политика гарантии качества;
- развитие культуры гарантии качества, относящаяся к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами;
- соответствие плана развития ОП и имеющихся ресурсов;
- доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС и работодателей;
- наличие канала обратной связи.

Рекомендации ВЭК

- действующие планы развития ОП «5В011500 - Основы права и экономики», «6М011500 - Основы права и экономики» (2015-2018) доработать с учетом продления сроков;
- предусмотреть в соответствии со стратегическим планом университета разработку долгосрочных планов развития ОП с определением конкретных и достижимых индикаторов и параметров ожидаемого результата по годам, с учетом рисков и путей снижения их негативного проявления;
- разработка плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребности заинтересованных лиц;
- обеспечение демонстрации индивидуальности и уникальности плана развития ОП;
- обеспечить анализ и корректировку выявленных несоответствий;
- обеспечить анализ эффективности изменений.

Выводы ВЭК по критериям

ВЭК отмечает, что по данному стандарту «Управление образовательной программой» 5 критериев данного стандарта имеют сильные позиции, 17 - удовлетворительные позиции и 5 критериев требуют улучшения.

5.2. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

Руководством ОП была разработана модель выпускника образовательной программы, способствующая достижению реализации цели и задач образовательной программы, она способствует формированию следующих компетенций: общекультурных, профессиональных, предметных и доступна на сайте <http://www.kaznpu.kz/ru/631/page/>

В образовательных программах в результате изучения дисциплин МОД выпускник должен понимать и уметь самостоятельно анализировать основные исторические события социально-экономического, политического и культурного развития республики на современном этапе; владеть и на практике использовать полученные знания, чтобы быть активным гражданином своей страны; знать и владеть ключевыми понятиями научных знаний по экономике и бизнесу; иметь представления о современных тенденциях развития образования; знать основы компьютерной науки, пользоваться информацией, получаемой из глобальных компьютерных сетей; владеть казахским, русским, иностранным языками.

Содержание ОП реализуется через учебные программы и учебные планы.

Учебные программы подразделяются на типовые, рабочие, силлабусы (программы дисциплин для студентов). Образовательные программы включают учебный план, учебно-методические комплексы дисциплин, программы практик.

Учебные планы разрабатываются в трех формах:

1) Типовые учебные планы (ТУП), утверждаются уполномоченным органом РК в области образования. В дополнение к ТУПу университет разрабатывает Каталог элективных дисциплин (КЭД). Он состоит из перечня всех дисциплин компонента по выбору с аннотациями.

2) Индивидуальные учебные планы (ИУП).

3) Рабочие учебные планы (РУП).

Учебный план строится по принципу логической последовательности изучения дисциплин и строгого учета пререквизитов.

Особое внимание уделяется заполнению индивидуальных планов.

Результаты обучения формулируются как на уровне всей программы, так и на уровне модуля, отдельной дисциплины.

В соответствии с целью учебной программы выпускники ориентированы на высокую степень социальной и гражданской ответственности, на овладение специальностью с учетом всестороннего их развития, на умение организовать образовательный процесс с позиций современных научно-методических требований, а также на их востребованность в системе образования.

В результате освоения дисциплин, предлагаемых в ОП, выпускники получают качественную профессиональную подготовку в соответствии с социальной направленностью и международными стандартами образования. В качестве ожидаемых результатов выступают: сформированность и развитость основополагающих компетенций, общенаучных и специальных умений и навыков, духовной и интеллектуальной составляющей, психологической грамотности, культуры позитивного мышления и др. по основам права и экономики у будущих учителей.

Логика составления учебного плана и программ обучения основана на Типовом учебном плане. При разработке ОП (и всех других сопровождаемых учебный процесс документов: УМК, УМКД и т.д.) соблюдается ряд положений: вертикальная и горизонтальная связь изучаемых дисциплин, модульный подход, целесообразное соотношение между теоретической, индивидуальной и практической составляющими содержания образования и многое другое.

Распределение дисциплин по семестрам в РУП учитывает последовательное изучение той или иной дисциплины с учетом пре- и постреквизитов. Например, по образовательным программам специальности «5В011500-Основы права и экономики» на 1-ом курсе во втором семестре предусмотрено изучение следующих дисциплин (компонент по выбору): «Микроэкономика», «История экономических учений». На 2-ом курсе изучаются дисциплины «Макроэкономика», «Экономика предприятия».

Такой принцип составления РУПов применяется по всем образовательным программам вуза.

Стоит отметить, что в зависимости от выбранной индивидуальной траектории обучающегося, пост- и пререквизиты могут варьироваться. Модульные учебные планы содержат полный перечень учебных дисциплин, сгруппированных в циклы общеобразовательных (ООД), базовых (БД) и профилирующих дисциплин (ПД) как по обязательным, так и по элективным компонентам.

В плане развития ОП «5В011500, 6М011500-Основы права и экономики» определены приоритетные направления, целевые индикаторы и условия планомерного приоритетного развития, включающие в себя: разработку и совершенствование содержания ОП (выбор элективных дисциплин, совершенствование практической составляющей ОП и т.д.); Совместно с работодателями на основании служебного письма №1148 от 24.04.2017. гимназии №159 им. Б.Алтынсарина г.Алматы были прорецензированы (рецензент доктор PhD, зам.директора Института Сорбонна-Казахстан Ашимова Р.М.), обсуждены на заседании кафедры (Протокол №9 от 28.04.2017г.) и утверждены на Совете факультета Истории и Права (Протокол №9 от 06.05.2017г.) следующие дисциплины: «Образовательное право», «Математика в экономике».

Совершенствование модульной структуры ОП на основе компетентного подхода, УМКД на основе Национальной рамки квалификаций с учётом Дублинских дескрипторов и Европейской рамки квалификаций и многое другое. Все ОП КазНПУ им. Абая были разработаны с консультациями профессоров Назарбаев Университета (2012-2013гг., на базе университета состоялся ряд тренингов по проблемам разработки ОП).

Перерасчет кредитов Республики Казахстан в кредиты ECTS осуществляется путем умножения кредитов Республики Казахстан на переводной коэффициент: для бакалавриата - в пределах от 1,5 до 1,8; для научной и педагогической магистратуры - в пределах от 2,5 до 3 (данные переводные коэффициенты используются для перерасчета кредитов теоретического обучения с учетом аудиторных занятий и самостоятельной работы); практика: учебная - в пределах от 0,5 до 0,6; педагогическая - в пределах от 1 до 1,2; производственная - в пределах от 2,5 до 3; исследовательская - в пределах от 4 до 4,8; научно (экспериментально) - исследовательская работа магистранта - в пределах от 4 до 4,8; итоговая аттестация обучающегося - в пределах от 3,2 до 4,5.

За отчетный период заключены договора о прохождении педагогической практики со следующими школами г. Алматы: № 62 гимназия (договор № 14 от 01.11.2016г.), № 12 гимназия (договор № 39 от 16.11.2016г, № 8 гимназия (договор № 53 от 14.11.2016г). Проводится профессионально-ориентационная работа среди выпускников школ г.Алматы и Алматинской области. На постоянной основе осуществляются контакты с руководством школ.

Профессиональная практика является обязательным компонентом профессиональной учебной программы высшего образования и направлена на формирование профессиональных компетенций обучающихся. Практика подразделяется на учебную, педагогическую, производственную и преддипломную.

Проведение практик обучающихся высших учебных заведений регламентировано ГОСО РК «Профессиональная практика» (Дата введения 2009.09.01) и внутренним нормативным документом «Профессиональная практика». Основное содержание этих документов размещено на веб-сайте университета <http://www.kaznpu.kz/ru/1122/page/>.

При разработке ОП соблюден ряд положений: вертикальная и горизонтальная связь изучаемых дисциплин, модульный подход, целесообразное соотношение между теоретической, индивидуальной и практической составляющими содержания образования и многое другое, тем самым демонстрируется непрерывность содержания образовательной программы, логика академической взаимосвязи дисциплин, последовательность и преемственность.

В плане развития ОП «5B011500, 6M011500-Основы права и экономики» определены приоритетные направления, целевые индикаторы и условия планомерного приоритетного развития, включающие в себя разработку и совершенствование содержания ОП.

Сильные стороны/лучшая практика

- наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки и профессиональные компетенции;

- четко определенные цели ОП, демонстрирующие логику составления учебных планов и программ обучения, в частности, причины включения той или иной дисциплины в перечень учебного плана, причины присвоения статуса пост -или пререквизита;

- непрерывность содержания образовательных программ на уровне бакалавриат-магистратура;

- проводится работа по ежегодному пересмотру содержания учебных планов и программ обучения с учётом пожеланий работодателей, обучающихся и преподавателей;

- определено содержание, объем, логика построения образовательной траектории обучающихся, которые влияют на формирование профессиональной компетенции выпускников;

- формирование у обучающихся профессиональной компетентности, навыков и блоков знаний;

Комиссия отмечает эффективную работу по организации и проведения профессиональной практики.

Рекомендации ВЭК

- рассмотреть возможность разработки совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования.

Выводы ВЭК по критериям

ВЭК отмечает, что по данному стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» 8 критериев данного стандарта имеют сильные позиции, 12 - удовлетворительные позиции и по 1 критерию предполагается улучшения.

5.3. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Реализация студентоцентрированного обучения основана на формировании траектории обучения. Начиная с этапа поступления в КазНПУ, студент формирует свою индивидуальную траекторию обучения (индивидуальный учебный план - ИУП). Студент составляет индивидуальный учебный план на каждый учебный год на основании типового учебного плана специальности и каталога элективных дисциплин.

Выбор дисциплин осуществляется с обязательным учетом логической последовательности их изучения. Обучающийся не может быть зарегистрирован на дисциплину, если в предыдущем семестре он не освоил необходимые для ее изучения пререквизиты.

Выбор базовых дисциплин осуществляется с учетом профессиональной ориентации обучающегося, но ИУП по желанию обучающегося может включать в себя и дисциплины, заявленные в блоке базовых дисциплин по другим специальностям.

Каждый студент получает справочник-путеводитель и портфолио студента.

Для формирования индивидуального учебного плана в университете создана служба эдвайзеров, призванная помочь студентам с выбором направления обучения. Список эдвайзеров утверждается директором института.

Уважение к личности и учет потребностей студентов в рамках студентоцентрированного обучения обеспечивается индивидуальной траекторией обучения, системами портфолио, а также формами обучения, продуцирующими собственную активность студентов (деловые игры, дискуссии, круглые столы, самостоятельная творческая работа, научные работы, экскурсии, коммуникативные игры, тренинги общения).

Учет индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта обучающихся осуществляется в различных аспектах научно-образовательной деятельности: при выборе элективных курсов, при выборе базы практики, при определении темы дипломной работы, при выборе руководителя дипломной работы, при участии обучающихся в научно-исследовательской работе (научные проекты).

Учет индивидуальных характеристик студентов реализуется посредством портфолио и службы эдвайзеров, а также координаторов программ по академической мобильности обучающихся и директоратами.

Студенческий контингент вовлечен в процесс оценки образовательных программ путем:

- выражения своего мнения и пожеланий в конце курса обучения или освоения конкретной дисциплины;
- анонимного анкетирования;
- студенческого самоуправления в вузе;
- выражения мнения на сайте ректора, по телефону доверия и через ящики доверия;
- выражения мнения на традиционных встречах ректора с активом студенчества, на личном приеме ректора.

Например, ежегодно, ректор КазНПУ им. Абая единолично проводит встречи со студентами каждого института по отдельности на принципах полного доверия и открытости. В результате чего принимаются надлежащие меры без давления на конкретного студента.

В университете созданы службы поддержки студентов. В вузе функционируют приемная комиссия, Центр приема обучающихся и контроля подготовки специалистов, кабинет психологической помощи, офис-регистратор, комитет по делам молодежи, студенческое самоуправление, институт наставничества, юридическая служба, студенческий отдел учебного управления, отдел практики и трудоустройства, библиотека, управление международного сотрудничества

В вузе осуществляется технологическая поддержка студентов и ППС, обеспечивается возможность пробной самооценки знаний обучающихся через доступ к порталу (сайту) вуза; имеется возможность академических консультаций. Персонафицированные интерактивные ресурсы помогают студентам планировать и выполнять образовательные программы; проводить профессиональную ориентацию и оказывать помощь в выборе профессии.

ППС выпускающих кафедр имеет возможность поддержки обучающихся информационно-справочными и методическими материалами образовательной программы на портале <http://www.kaznpu.kz/ru/>.

Студенты очного и заочного отделений обучаются в режиме off-line и online. Консультации с использованием ИКТ проводятся преподавателями посредством форумов и чатов веб-портала КазНПУ, а также дополнительных программных средств связи (skype, mail.ru агент). Использование ПК и инновационного программного обеспечения доступно для преподавания дисциплин ОП.

Как было отмечено выше, обучающийся, не согласный с результатом итогового контроля, вправе подать апелляцию не позднее следующего рабочего дня после проведения экзамена. Данная процедура регламентирована Типовыми правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в высших учебных заведениях, утвержденными приказом Министра образования и науки РК от 18 марта 2008 года № 125 с изменениями, внесенными в соответствии с приказами Министра образования и науки РК от 13 апреля 2010 года № 168, от 1 ноября 2010 года № 506, от 4 ноября 2013 года № 445. На их основании разработаны внутренние правила, которые нашли отражение в документе «Академическая политика», справочнике-путеводителе студента, и размещены на веб-сайте университета <http://www.kaznpu.kz/ru/1345/page/>

Согласно процедуре рассмотрения студенческих обращений /апелляций заявление на апелляцию подается на специальном бланке на имя председателя апелляционной комиссии.

Апелляционная комиссия может рассматривать заявление студента на апелляцию без его участия, согласно его заявлению. Апелляционная комиссия в течение 24 часов после подачи апелляционного заявления принимает соответствующее решение о пересмотре оценки или сохранении первоначально полученной оценки.

Решение апелляционной комиссии принимается на основании повторного комиссионного рассмотрения результатов приема экзамена.

Решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, является окончательным и пересмотру не подлежит. Результаты апелляции оформляются протоколом.

На основании решения апелляционной комиссии, отдел регистрации составляет на обучающегося индивидуальную экзаменационную ведомость (с учетом апелляции), которая прилагается к основной экзаменационной ведомости. Обучающийся пишет заявление по содержанию которого руководство принимает решение и дает ответ (положительный или отрицательный). При получении положительного ответа начинаются процедурные действия.

В целях обеспечения условий для инклюзивного образования в Институте Истории и Права на основе закона «Об Образовании РК», Государственной программы развития образования в РК на 2016-2019 годы, а также Постановления Правительства РК (Об утверждении стандарта оказания специальных социальных услуг в области образования, предусмотрен индивидуальный гибкий учебный план по распоряжению директора (служебное письмо №10-01/28-352, от 07.09.20.), ведется дополнительное тьюторское психологическое - педагогическое сопровождение, которое не учитывается в нагрузке ППС. Для детей-сирот и

детей, оставшихся без попечения родителей, а также для инвалидов I, II групп, инвалидов с детства, детей-инвалидов предусмотрены квоты (по 1%) от общего количества мест государственного образовательного заказа.

Руководство ОП обеспечивает внедрение и эффективность применения активных и инновационных методов обучения, а также на соответствующем уровне ведет дополнительное тьюторское, психологическое - педагогическое сопровождение для обеспечения инклюзивного образования.

Сильные стороны/лучшая практика:

- предоставлены равные возможности обучающимся вне зависимости от языка обучения, по созданию ОП, направленной на формирование профессиональной компетентности;

- проведены работы по обеспечению условий для инклюзивного образования.

Выводы ВЭК по критериям

ВЭК отмечает, что по данному стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» 2 критерия данного стандарта имеют сильные позиции, и 10 - удовлетворительные позиции.

5.4. Стандарт «Обучающиеся»

Порядок приема на программы бакалавриата и магистратуры регулируется типовыми правилами приема, утвержденными Правительством.

Разработанные на их основе правила приема в университет размещены на веб-сайте - <http://kaznpu.kz/en/1384/page/>, <http://www.kaznpu.kz/ru/1385/page/>.

Выпускникам университета, успешно завершившим обучение по аккредитованным образовательным программам, предоставлена возможность получения приложения к диплому европейского образца Diploma Supplement. Информация о Diploma Supplement, а также порядок его выдачи размещены на сайте по адресу <http://kaznpu.kz/en/1472/page/>. Обеспечение студентов документами с информацией о присужденной квалификации, в том числе: достигнутых результатах обучения, прошедшим итоговую аттестацию, подтвердившим усвоение соответствующей профессиональной учебной программы бакалавриата и публично защитившим дипломную работу, решением ГАК присуждается академическая степень бакалавр образования по специальности «5В011500-Основы права и экономики», магистр педагогических наук по специальности «6М011500-Основы права и экономики».

Согласно приказу МОН РК № 125 (от 18 марта 2008 г.), выпускнику вместе с дипломом выдается приложение к диплому (транскрипт), в который занесены оценки по каждой учебной дисциплине по балльно-рейтинговой буквенной системе с указанием ее объема в кредитах и академических часах. Также имеется информация о вступительных испытаниях, профессиональной практике, итоговой государственной аттестации, выполнении и защите дипломной работы, общем числе усвоенных кредитов/академических часов, GPA, образовательной программе и присвоенной квалификации. Заполняется на трех языках – казахском, английском и русском.

Вуз и руководство ОП обеспечивает правила приема на программы бакалавриата и магистратуры которые размещены на университетском веб-сайте и успешно завершившим обучение по аккредитованным образовательным программам, предоставлена возможность получения приложения к диплому европейского образца.

Сильные стороны/лучшая практика:

- наличие сопровождения вводного курса, содержащего информацию об организации образования и специфике образовательной программы;

- обеспечение выпускников документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения.

Рекомендации ВЭК

- активизировать работу по внутренней и внешней мобильности для обучающихся по образовательным программам.

Выводы ВЭК по критериям

ВЭК отмечает, что по данному стандарту «Обучающиеся» по 2 критериям данного стандарта имеют сильные позиции, по 13 - удовлетворительные позиции и по 1 критерию предполагает улучшения.

5.5. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

Процесс приема ППС на работу осуществляется руководством исходя из стратегии развития и миссии КазНПУ им. Абая. Инициаторами отбора академических ресурсов являются заведующие кафедрами, которые руководствуются требованиями по кадровому обеспечению ОП.

На выпускающих кафедрах утверждены должностные инструкции, согласно которым профессора, ассоциированные профессора, ст. преподаватели и преподаватели осуществляют профессиональную деятельность. «Должностная инструкция профессора кафедры»; «Должностная инструкция ассоциированного профессора кафедры»; «Должностная инструкция старшего преподавателя кафедры»; «Должностная инструкция преподавателя кафедры».

Подбор и расстановка научно-педагогических кадров осуществляется путем заключения трудового договора на основании решения конкурсной комиссии по замещению должностей. В Положении о порядке конкурсного замещения должностей ППС университета <http://www.kaznpu.kz/ru/13/page/> определен порядок и условия конкурсного отбора.

Сведения о ППС, в том числе каталоги ППС, размещены на сайте вуза. <http://www.kaznpu.kz/ru/620/page/>.

На кафедре в составе ППС, обслуживающих специальности «5В011500-Основы права и экономики» и «6М011500- Основы права и экономики» работают на постоянной основе следующие ведущие специалисты:

1. Бурибаев Е.А. – д.ю.н., член-корреспондент Российской Академии Естествознания (РАЕ). Опубликовано более 130 научных трудов, в том числе: 3 монографии, 2 учебных пособия, 15 трудов в международных журналах, индексируемых в наукометрических базах. Обладает 5 - патентами.

2. Шадиев К.Х. – к.э.н. ст.преподаватель, является международным тренером Национального Совета Экономического Образования (НСЭО) США, учитель - методист по международным программам Junior Achievement Worldwide.

3. Хамзина Ж.А. – д.ю.н., член-корреспондент Российской Академии Естествознания (РАЕ). Опубликовано более 120 научных трудов, в том числе 2 монографии, 4 - учебника, 2 учебных пособия, 14 трудов опубликовано в международных журналах, индексируемых в наукометрических базах. Обладает 6 патентами.

4. Жазылбек Л.И. – доцент КазНПУ им. Абая, является международным тренером Национального Совета Экономического Образования (НСЭО) США. является автором ГОСО, Образовательных Программ целого ряда Типовых учебных программ (ТУП) по специальности «5В011500-Основы права и экономики», «6М011500-Основы права и экономики». <http://www.kaznpu.kz/ru/638/page/>.

За последние 5 лет ППС активно публикует научные труды в отечественных и зарубежных научных изданиях, повышает свою профессиональную и научную квалификацию.

Только за 2015-2016 годы ППС опубликовал 127 статей. Из них: статей, опубликованных в дальнем зарубежье в 2016 г. - 6; статей, опубликованных в ближнем зарубежье в 2016 г. - 10; статей, опубликованных в журналах ККСОН РК в 2016 г. - 9; статей, опубликованных прочих журналах РК в 2016 г. - 26; тезисы научных конференций, опубликованных в дальнем зарубежье - 15; тезисы научных конференций, опубликованных в ближнем зарубежье - 13;

тезисы научных конференций, опубликованных в РК- 45; статьи, изданные в журналах с импакт-фактором - 13. Повышение квалификации ППС кафедры за 2016 год - 125 сертификатов. За отчетный период также программы повышения квалификации ППС прошли к.э.н. Казиева А.Н.- Орлеу 2015 г. (Англия), доцент КазНПУ им Абая ЖазылбекЛ.И. – 2015г.– НИШ (Назарбаев интеллектуальные школы) - ЦПМ (Центр педагогического мастерства, г. Астана) совместно с Кембриджем; Рахимова Г.Н. - Орлеу 2015 г. (Алматы – РИПКСО). Хамзина Ж.А., Бурибаев Е.А.-Летняя школа немецкого права «Свободный Университет Берлина» и «Университет им.Л. Кинга» июль2017г.

Публикации участников проекта в республиканских изданиях - 9 статей и на информационном портале Zakon.kz.

Сильные стороны/лучшая практика:

- соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза;
- доступность для общественности сведений о ППС, в том числе каталогов ППС, размещение анкет на сайте вуза;
- участие ППС в жизни общества.

Рекомендации ВЭК

- усилить деятельность ППС по переходу к студентоцентрированному обучению;
- активизировать работу по обеспечению наличия системы стимулирования профессионального и личностного развития преподавателей и сотрудников;
- усилить работу по условиям мотивации ППС к применению инновационных методов и форм обучения, информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе;
- рассмотреть возможность развития академической мобильности преподавателей.

Выводы ВЭК по критериям

ВЭК отмечает, что по данному стандарту «Профессорско-преподавательский состав» 3 критерия данного стандарта имеют сильные позиции, 11 - удовлетворительные позиции и по 4 критериям требуют улучшения.

5.6. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

Формирование ключевых компетенций бакалавриата и магистратуры по аккредитуемым специальностям требует активного включения в учебный процесс информационно-коммуникационных технологий: цифровых, образовательных и Интернет-ресурсов, аудио- и видеоматериалов, специализированных программных средств, применение современных технических средств.

В университете имеется внутренний информационно-образовательный портал, разветвленная корпоративная сеть, позволяющая с любого компьютера осуществлять доступ ко всем информационным ресурсам, что создает необходимые условия для качественной подготовки специалистов и развития ППС и своевременно представлять учебно-методический материал

В научной библиотеке КазНПУ им. Абая используется Казахстанская автоматизированная библиотечно-информационная система (КАБИС). Данный продукт служит для автоматизации основных библиотечных процессов и создания электронного каталога фонда библиотеки, а также ведения полнотекстовых баз данных. В библиотеке ведется работа по созданию и приобретению современных информационных ресурсов (БД, электронных библиотек, документов на электронных носителях).

Для реализации образовательных программ используется единая система библиотечного и информационного обслуживания. Регулярно проводятся по заявкам кафедр и институтов закупки учебно-методической литературы. Наличие научных баз данных, электронных научных журналов и их доступность <http://www.kaznpu.kz./ru/988/page/>

Электронная библиотека представлена по локальной сети всем пользователям библиотеки. К услугам читателей библиотеки имеется электронный каталог (количество записей – 95 345).

Электронный каталог библиотеки содержит отдельные полнотекстовые базы данных: учебников и пособий, учебно-методических комплексов для образования (УМКДО), авторефератов и диссертаций, статей из периодических изданий. Кроме того, имеются электронные учебные издания преподавателей университета, размещенные на персональных компьютерах, которые составляют ядро электронной библиотеки. Продолжается формирование электронной библиотеки университета и автоматизация библиотечных процессов. Запущены модули: БД «Каталогизация», БД «Ретрофонд», БД «Электронная библиотека», БД «Картотека читателей», БД «Диссертации», БД «Картотека статей», БД «Периодика», БД «УМКД», БД «Электронные издания».

«Web-модуль» – выставлен на сайте библиотеки. Производит поиск по трем БД КАБИС, не нуждаясь в установке самой программы на персональный компьютер: основной фонд библиотеки - поиск литературы, имеющейся в библиотеке (сколько экземпляров, где хранится);

а) картотека статей - статьи периодических изданий;

б) электронная библиотека - полнотекстовая база электронных ресурсов, что дает возможность сразу скачать или просмотреть интересующий файл.

Периодические издания и документы приобретаются Научной библиотекой в соответствии с потребностями кафедр и структурных подразделений университета. Ежегодная подписка составляется по профилю вуза: это крупные казахстанские, иностранные журналы по всем изучаемым дисциплинам.

Приобретение учебно-методической литературы, регламентируется «Инструкцией о порядке взаимодействия библиотеки и структурных подразделений по формированию фондов РИ-КазНПУ-07-11». Учебные издания приобретаются по письменной заявке подразделений вуза. Предпочтение отдается учебным изданиям, имеющим гриф МОН РК, РЦИТМОН.

Обновление фонда учебной литературы библиотеки происходит с учетом устареваемости основных учебных изданий (5-10 лет).

Обучающиеся имеют доступ к учебным материалам и заданиям через персонализированные интерактивные ресурсы (доступные также во внеучебное время). Обеспечена возможность пробной самооценки знаний обучающихся через удаленный доступ к сайту вуза. С помощью АИС «Platonus» осуществляется технологическая поддержка студентов и ППС.

В целях повышения качества организации и эффективности учебного процесса, контроля степени самостоятельности выполнения обучающимися дипломных работ, магистерских диссертаций, а также повышения их самодисциплины и соблюдения прав интеллектуальной собственности все работы проходят проверку на предмет плагиата (через систему «Антиплагиат»).

Анализ ресурсов и систем поддержки обучающихся происходит постоянно по разным направлениям, результаты обсуждаются на ректоратах, Ученом Совете. В КазНПУ им. Абая действует база данных «Автоматизированная информационная система» (АИС-ВУЗ), информационно-коммуникационная корпоративная сеть с выходом в Интернет, университетский портал, расположенный на сервере по адресу <http://www.kaznpu.kz> (IP 212.19.129.195). Провайдер - телекоммуникационная компания АО «Казахтелеком», скорость канала 50 Мб/сек. Информация предоставляется на трех языках: казахском, русском и английском.

В вузе функционирует корпоративная компьютерная сеть, скорость доступа в Интернет 12 МБ/с. Постоянный доступ в Интернет позволяет использовать on-line-средства в учебном процессе. Доступ к АИС Platonus можно осуществлять как с компьютеров КазНПУ им. Абая, так и с домашних устройств. Все студенты КазНПУ им. Абая имеют логины и пароли, согласно которым осуществляется аутентификация и авторизация доступа. Социальная значимость системы Platonus неопределима - это альтернативный вариант образовательного портала, характеризующийся своей мобильностью физического размещения на территории

университета. Кроме того, она предназначена не только для предоставления выходной информации портала, а также служит для проведения социологических опросов среди студентов, преподавателей и сотрудников университета. Кроме того, она используется как электронные доски объявлений, для информирования о культурных мероприятиях университета, города.

Создана медиатека, с фондом электронных учебников, аудио и видео обучающих программ на компакт-дисках, реферативных журналов на дискетах, CD-ROM- приложениями к журналам и книгам.

В научной библиотеке имеется электронная версия журналов, издаваемых в университете: научный журнал «Хабаршы-Вестник КазНПУ имени Абая», республиканский научно-популярный журнал «Ұлттық тәрбие», научно-методический журнал «Педагогика и психология».

Система поддержки обучающихся и анализ ресурсов со стороны руководства ОП происходит постоянно по разным направлениям.

Сильные стороны/лучшая практика:

- наличие научных баз данных, электронных научных журналов и их доступность;
- наличие электронных версий издаваемых журналов;
- проведение экспертизы результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат.

Рекомендации ВЭК

- усилить работу по технологической поддержке студентов и ППС;
- провести анализ и принять меры по дальнейшему совершенствованию персонифицированных интерактивных ресурсов;
- обеспечить интерактивные академические консультации в целях помощи обучающимся при планировании и освоении ОП;
- провести анализ и принять меры по дальнейшему совершенствованию компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных, лингафонных и научно-методических кабинетов;
- активизировать работу по обеспечению учебного оборудования и программных средств современным требованиям.

Выводы ВЭК по критериям

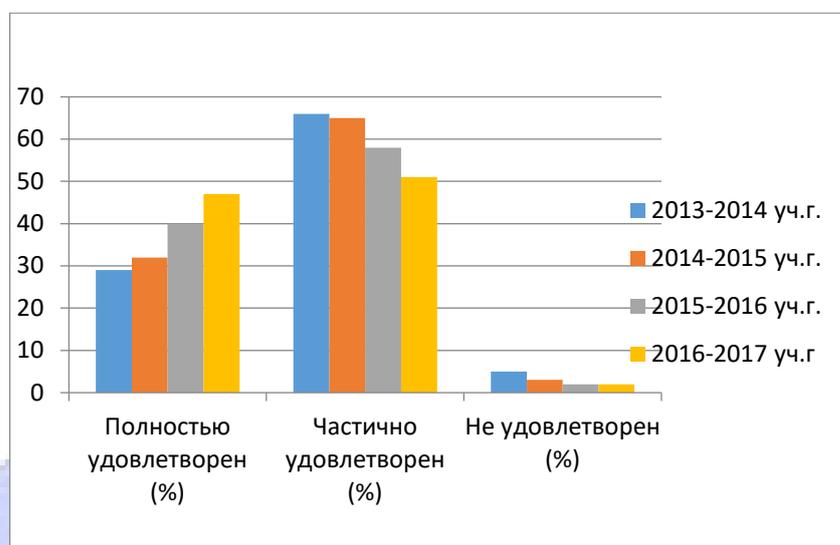
ВЭК отмечает, что по данному стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» 3 критерия данного стандарта имеют сильные позиции, 11 - удовлетворительные позиции и по 5 критериям предполагает улучшения.

5.7. Стандарт «Управление информацией»

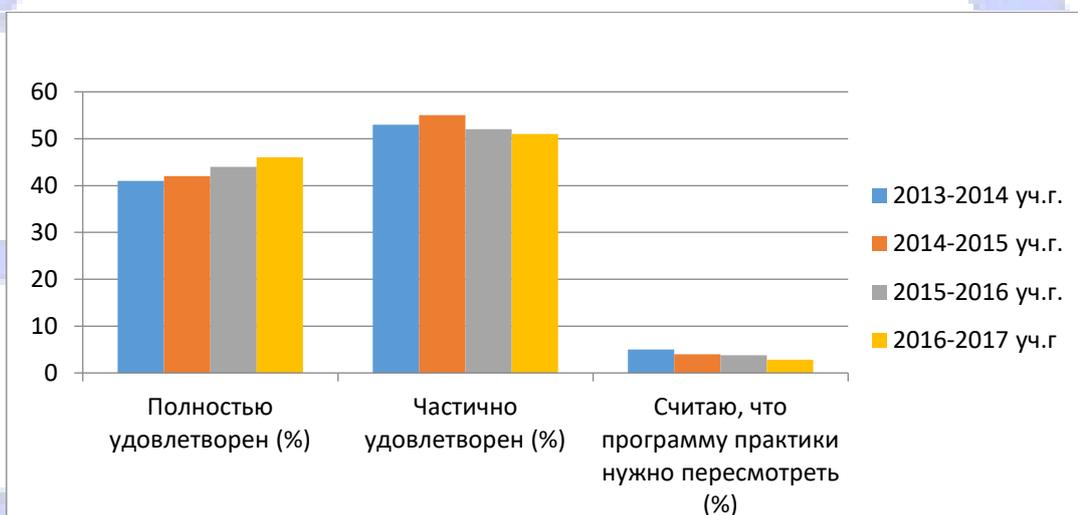
Сбор, анализ и управление информацией по качеству реализуемого ОП «5В011500, 6М011500-Основы права и экономики» происходит постоянно. К примеру, удовлетворенность студентов ОП оценивается в конце каждого учебного года, также оценивается и удовлетворенность ППС, сотрудников условиями работы, имеющимися ресурсами путем проведения анкетирования и опросов.

Информация по ОП анализируется по следующим категориям: контингент обучающихся, уровень успеваемости, удовлетворенность ОП обучающимися и другими заинтересованными лицами, доступность образовательных ресурсов, трудоустройство и карьерный рост выпускников и мн.др. К примеру, вопросы трудоустройства выпускников рассматриваются ежегодно в конце мая, предоставляются к ознакомлению выпускникам возможные варианты (вакансий трудоустройства) совместно с Центром карьеры КазНПУ им. Абая. Аналогично ситуация обстоит и по другим критериям.

Представлены результаты анкетирования обучающихся местами, условиями и содержанием практик.



Результаты мониторинга удовлетворенности обучающихся условиями практики



Рекомендации ВЭК

- провести анализ и принять меры по дальнейшему совершенствованию системы принятия управленческих решений на основе анализа фактов;
- обеспечить анализ информации для выявления и прогнозирования рисков;
- обеспечить более широкое вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе;
- усилить работу по обеспечению эффективного функционирования системы информирования, ориентированной заинтересованным лицам.

Выводы ВЭК по критериям

ВЭК отмечает, что по данному стандарту «Управление информацией» 10 критериев - удовлетворительные позиции и по 4 критериям предполагает улучшения.

5.8. Стандарт «Информирование общественности»

Информация об образовательных программах, об ожидаемых результатах обучения по программам, компетенции выпускников специальности изложены в модульной образовательной программе специальности. Они представлены на сайте Института истории и

права по электронному адресу: <http://www.kaznpu.kz/ru/631/page/>. Студенты также имеют возможность ознакомиться с данной информацией во время бесед с руководителями структурных подразделений, кураторских часов, вводных лекциях к дисциплинам ОП

Ежегодно полная и объективная информация об образовательных программах бакалавриата и послевузовского образования публикуется в специализированном справочнике для абитуриентов «Абитуриент Алматы», в каталогах международных образовательных выставок. Для информирования абитуриентов и студентов используются информационные стенды. Имеется информационный стенд «Талапкер», перед входом в учебный корпус №1 расположены информационные стенды об образовательных программах бакалавриата и магистратуры. Ежегодно публикуется информация для абитуриентов в газете университета «Абай университеті», а также выпускаются буклеты и брошюры о каждом институте и специальностях данного института по направлениям высшего и послевузовского образования с рассылкой онлайн почтой во все области РК.

В профориентационный период информация транслируется в СМИ (радио, телевидение) и публикуется в республиканских газетах и журналах.

Руководство ОП используя множество способов распространения информации, обеспечивает ее ясность, точность, объективность, актуальность и доступность.

Сильные стороны/лучшая практика:

- наличие публикации информации о своей деятельности в целом и о реализации образовательных программ;

- использование разнообразных способов распространения информации;

- наличие адекватной и объективной информации о ППС.

Выводы ВЭК по критериям

ВЭК отмечает, что по данному стандарту «Информирование общественности» 3 критерия данного стандарта имеют сильные позиции, по 5 - удовлетворительные позиции.

5.9. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

ОБРАЗОВАНИЕ

к.э.н. Шадиев К.Х. как тренер международного уровня провел тренерские курсы «Тәжірибедегі рефлексия» - программа профессионального развития и подготовки педагогических кадров и повышение квалификации пед.кадров в контексте обновления содержания среднего образования РК (тренерские курсы «НИШ, ЦПМ» 13.06.-24.06.2016г. Сертификат Т№ 000298, 80 часов г.Алматы ,05.12-15.12.2016г. Сертификат Т№0092274 , 80 часов г.Астана)

Доцент Жазылбек Л.И. как тренер международного уровня провела семинары (90 часов) на основании приказа МОН РК департамента высшего, послевузовского образования и международного сотрудничества (№03-2/258 от27.03.2015г.). Обучение по программе дополнительного профессионального образования для студентов выпускных курсов ВУЗа, осуществляющего подготовку педагогических кадров, разработана на основе уровневых программ повышения квалификации пед.кадров РК (НИШ, ЦПМ, совместно с Кембриджским университетом).

Внутрикафедральный контроль проведения занятий ППС проводился строго по составленному графику. Все преподаватели, согласно графику, посетили занятия друг друга, результаты отразили в журналах о взаимопосещении. По результатам взаимопосещений и проведения открытых занятий заполняется журнал учета взаимопосещений ППС, в который вносятся рекомендации по проведенным занятиям (лекции, семинары), отмечаются положительные и отрицательные аспекты, количество присутствующих студентов, применение интерактивных методов обучения и другие замечания и рекомендации для повышения качества проведения занятий. Все отзывы подшиваются в папку по УМС. Особое внимание уделили вопросам проведения открытых занятий, главная цель которых - как обобщение опыта, так и выявление недостатков в работе, пути их искоренения.

Сильные стороны/лучшая практика:

- Руководство по аккредитуемой ОП делает максимальный упор на различные виды практики, учитывая, что это- педагогические специальности, обеспечивая при этом проведение специальных семинаров и обсуждений новейших методологий и технологий обучения.

Выводы ВЭК по критериям

ВЭК отмечает, что по данному стандарту «Стандарты в разрезе отдельных специальностей ОБРАЗОВАНИЕ» по 1 критерию данного стандарта имеют сильные позиции и по 5 - удовлетворительные позиции.

(VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Стандарт «Управление образовательной программой»:

- опубликованная политика гарантии качества;
- развитие культуры гарантии качества, относящаяся к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами;
- соответствие плана развития ОП и имеющихся ресурсов;
- доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС и работодателей;
- наличие канала обратной связи.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»:

- наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки и профессиональные компетенции;
- четко определенные цели ОП, демонстрирующие логику составления учебных планов и программ обучения, в частности, причины включения той или иной дисциплины в перечень учебного плана, причины присвоения статуса пост -или пререквизита;
- непрерывность содержания образовательных программ на уровне бакалавриат-магистратура;
- проводится работа по ежегодному пересмотру содержания учебных планов и программ обучения с учётом пожеланий работодателей, обучающихся и преподавателей;
- определено содержание, объем, логика построения образовательной траектории обучающихся, которые влияют на формирование профессиональной компетенции выпускников;
- формирование у обучающихся профессиональной компетентности, навыков и блоков знаний;

Комиссия отмечает эффективную работу по организации и проведения профессиональной практики.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:

- предоставлены равные возможности обучающимся вне зависимости от языка обучения, по созданию ОП, направленной на формирование профессиональной компетентности;
- проведены работы по обеспечению условий для инклюзивного образования.

Стандарт «Обучающиеся»:

- наличие сопровождения вводного курса, содержащего информацию об организации образования и специфике образовательной программы;
- обеспечение выпускников документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»:

- соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза;

- доступность для общественности сведений о ППС, в том числе каталогов ППС, размещение анкет на сайте вуза;

- участие ППС в жизни общества.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:

- наличие научных баз данных, электронных научных журналов и их доступность;

- наличие электронных версий издаваемых журналов;

- проведение экспертизы результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат.

Стандарт «Информирование общественности»:

- наличие публикации информации о своей деятельности в целом и о реализации образовательных программ;

- использование разнообразных способов распространения информации;

- наличие адекватной и объективной информации о ППС.

Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей» ОБРАЗОВАНИЕ:

- Руководство по аккредитуемой ОП делает максимальный упор на различные виды практики, учитывая, что это- педагогические специальности, обеспечивая при этом проведение специальных семинаров и обсуждений новейших методологий и технологий обучения.

(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

Стандарт «Управление образовательной программой»:

- действующие планы развития ОП «5В011500 - Основы права и экономики», «6М011500 - Основы права и экономики» (2015-2018) доработать с учетом продления сроков;

- предусмотреть в соответствии со стратегическим планом университета разработку долгосрочных планов развития ОП с определением конкретных и достижимых индикаторов и параметров ожидаемого результата по годам, с учетом рисков и путей снижения их негативного проявления;

- разработка плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребности заинтересованных лиц;

- обеспечение демонстрации индивидуальности и уникальности плана развития ОП;

- обеспечить анализ и корректировку выявленных несоответствий;

- обеспечить анализ эффективности изменений.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»:

- рассмотреть возможность разработки совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования.

Стандарт «Обучающиеся»:

- активизировать работу по внутренней и внешней мобильности для обучающихся по образовательным программам.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»:

- усилить деятельность ППС по переходу к студентоцентрированному обучению;

- активизировать работу по обеспечению наличия системы стимулирования профессионального и личностного развития преподавателей и сотрудников;

- усилить работу по условиям мотивации ППС к применению инновационных методов и форм обучения, информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе;

- рассмотреть возможность развития академической мобильности преподавателей.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:

- усилить работу по технологической поддержке студентов и ППС;
- провести анализ и принять меры по дальнейшему совершенствованию персонифицированных интерактивных ресурсов;
- обеспечить интерактивные академические консультации в целях помощи обучающимся при планировании и освоении ОП;
- провести анализ и принять меры по дальнейшему совершенствованию компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных, лингафонных и научно-методических кабинетов;
- активизировать работу по обеспечению учебного оборудования и программных средств современным требованиям.

Стандарт «Управление информацией»:

- провести анализ и принять меры по дальнейшему совершенствованию системы принятия управленческих решений на основе анализа фактов;
- обеспечить анализ информации для выявления и прогнозирования рисков;
- обеспечить более широкое вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе;
- усилить работу по обеспечению эффективного функционирования системы информирования, ориентированной заинтересованным лицам.

Оценочная таблица "Параметры специализированного профиля"

5В011500, 6М011500 – ОСНОВЫ ПРАВА И ЭКОНОМИКИ

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшения	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1	Вуз должен иметь опубликованную политику гарантии качества.	+			
2	2	Политика гарантии качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподавателем и обучением.		+		
3	3	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры гарантии качества.		+		
4	4	Политика гарантии качества должна также относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу).	+			
5	5	Вуз демонстрирует разработку плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.			+	
6	6	Вуз определяет механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития образовательной программы и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обещающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение образовательной программы.		+		
7	7	Вуз демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП. Вуз обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.		+		
8	8	Вуз должен привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
9	9	Вуз должен продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.			+	
10	10	Вуз должен обеспечить соответствие плана развития ОП и имеющихся ресурсов (в том числе финансовым, информационным, кадровому составу, материально-технической базе).	+			
11	11	В организации образования должны быть документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП.		+		

12	12	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП.		+		
13	13	Вуз систематически анализирует информацию о реализации образовательной программы и проводит самообследование по всем направлениям для оценки успешности реализации развития образовательной программы через такие показатели как «результативность» и «эффективность».		+		
14	14	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
15	15	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
		Управление ОП должно включать:				
16	16	Управление деятельностью через процессы;		+		
17	17	Механизмы планирования, развития и постоянного улучшения;		+		
18	18	Оценки рисков и определения путей снижения этих рисков;			+	
19	19	Мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов;		+		
20	20	Анализ выявленных несоответствий, реализации разработанных корректирующих и предупреждающих действий;			+	
21	21	Анализа эффективности изменений;			+	
22	22	Оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия;		+		
23	23	Взаимодействие с работодателями.		+		
24	24	Вуз должен обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
25	25	Руководство ОП должно обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках процесса измерения.		+		
26	26	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей (официальные часы приема по личным вопросам, e-mail общение и др).	+			
27	27	Вуз должен продемонстрировать наличие канала связи, по которому любое заинтересованное лицо может делать инновационные предложения по улучшению деятельности ОП руководству. Вуз должен продемонстрировать примеры анализа этих предложений и их реализации.	+			
Итого по стандарту			5	17	5	0
Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»						
28	1	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки и оценки качества образовательной программы,		+		

		установить периодичность, формы и методы оценки качества образовательной программы.				
29	2	Вуз должен установить порядок периодического рецензирования и мониторинга образовательных программ.		+		
30	3	Вуз должен определить требования к образовательным программам в зависимости от их специфики, уровня образования, а также используемых технологий, в т.ч. дистанционных.		+		
31	4	Вуз должен продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки и профессиональные компетенции.	+			
32	5	Вуз должен продемонстрировать участие ППС, работодателей и обучающихся в разработке образовательных программ, обеспечении их качества, представить доказательства того, что работодатели являются типичными представителями работодателей.		+		
33	6	Вуз должен обеспечить внешнюю экспертизу образовательной программы и ее утверждение коллегиальными органами.		+		
34	7	Руководство ОП должен четко определить цели ОП.		+		
35	8	Руководство ОП должен продемонстрировать логику составления учебных планов и программ обучения, в частности причины включения той или иной дисциплины в перечень учебного плана, причины присвоения статуса пост или преревизита.	+			
36	9	Руководства ОП должен обеспечить соответствие названия и содержания дисциплин актуальным направлениям развития изучаемой области науки/общества и т.д.		+		
37	10	Вуз должен определить содержание, объем, логику построения индивидуальной образовательной траектории обучающихся.		+		
38	11	Руководство ОП должно продемонстрировать непрерывность содержания образовательной программы на различных уровнях, в т.ч. логику академической взаимосвязи дисциплин, последовательность и преемственность.	+			
39	12	Руководство ОП должно обеспечить ежегодный, пересмотр содержания учебных планов и программ обучения с учетом изменений на рынке, положений работодателей, обучающихся и преподавателей.	+			
40	13	Руководство ОП должно продемонстрировать влияние дисциплин на формирование у обучающихся профессиональной компетентности.	+			
41	14	Трудоемкость ОП должно быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.	+			
42	15	В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать формированию профессиональной компетентности обучающихся.	+			
43	16	Вуз должен продемонстрировать эффективность организации и проведения профессиональной практики.	+			
44	17	Вуз должен обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов обучения. Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными для обучающихся.		+		
45	18	Важным фактором является гармонизация содержания		+		

		образовательных программ с аналогичными образовательными программами ведущих зарубежных и казахстанских организаций образования.				
46	19	Важным фактором является наличие совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования.			+	
47	20	Важным фактором является сотрудничество и обмен опытом с другими организациями образования, реализующими подобные образовательные программы.			+	
48	21	Руководство ОП должен обеспечить наличие исследовательских элементов в содержании ОП.			+	
Итого по стандарту			8	12	1	0
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
49	1	Руководство ОП должно обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной программы, направленной на формирование профессиональной компетентности.	+			
50	2	Руководство ОП должно обеспечить гармоничное развитие студентов с учетом интеллектуальной развитости и индивидуальных особенностей.			+	
51	3	Руководство ОП должно обеспечить внедрение и эффективность применения активных и инновационных методов обучения.			+	
52	4	Руководство ОП должно обеспечить наличие собственных разработок в области методики преподавания учебных дисциплин.			+	
53	5	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик обучения и контроля знаний.			+	
54	6	При реализации образовательной программы руководство ОП должно проводить мониторинг самостоятельной работы обучающегося и адекватной оценки ее результатов.			+	
55	7	Руководство ОП должно проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся прохождением профессиональных практик.			+	
56	8	Руководство ОП должно продемонстрировать принятие решений на основе результатов обратной связи с обучающимися и оценки их удовлетворенности.			+	
57	9	Руководство ОП должно доказать наличие системы мониторинга за продвижением студента по образовательной траектории и достижениями обучающихся.			+	
58	10	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективность механизма объективной оценки результатов обучения коллегиального механизма апелляции, прозрачность критериев и инструментов оценки.			+	
59	11	Руководство ОП должно обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы по установленным критериям и методам оценки.			+	
60	12	Руководство ОП должно обеспечить условия для инклюзивного образования.	+			
Итого по стандарту			2	10	0	0
Стандарт «Обучающиеся»						

61	1	Руководство ОП должно продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся должны быть утверждены и опубликованы.		+		
62	2	Прием и зачисление на образовательную программу должны сопровождаться вводным курсом содержащим информацию об организации образования и специфике образовательной программы.	+			
63	3	Руководство ОП предусмотреть проведение специальной программы адаптации и поддержки для иностранных обучающихся.		+		
64	4	Руководство ОП продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
65	5	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейская сеть национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности / Национальный академический Информационных Центров Признания» с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
66	6	Руководство образовательной программы должно продемонстрировать наличие и эффективность механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
67	7	Руководство ОП должно продемонстрировать эффективность мониторинга академических достижений обучающихся.		+		
68	8	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения.		+		
69	9	Руководство ОП должно способствовать профессиональной сертификации обучающихся.		+		
70	10	Руководство ОП должно обеспечить привлечение обучающихся к научно-исследовательской работе и консалтингу.		+		
71	11	Вуз и руководство ОП должно обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.			+	
72	12	Вуз должен обеспечить выпускников документами, подтверждающими получение квалификации, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.	+			
73	13	Руководство ОП должно обеспечить меры по трудоустройству выпускников, систематическому мониторингу трудоустройства выпускников, развитию их карьеры и повышению эффективности работы ассоциаций выпускников.		+		
74	14	Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений – например, посредством Интернет форма, студенческих организаций.		+		
75	15	Руководство ОП должно продемонстрировать функционирование системы обратной связи поддержки обучающей оперативное представление информации о результатах оценки знаний обучающихся.		+		

76	16	Руководство ОП должны продемонстрировать наличие и эффективность механизма поддержки одаренных обучающихся.		+		
Итого по стандарту			2	13	1	0
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
77	1	Вуз должен иметь объективную и прозрачную политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.		+		
78	2	Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза, квалификационным требованиям, уровню и специфике образовательной программы и подбора кадров на основе системы рекрутинга.	+			
79	3	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		
80	4	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.			+	
81	5	Вуз должен продемонстрировать доступность для общественности сведений о ППС, в том числе каталогов ППС, размещение анкет на сайте вуза.	+			
82	6	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг деятельности ППС, систематическую оценку компетентности преподавателей, комплексную оценку качества преподавания, включая оценку удовлетворенности преподавателей и обучающихся.		+		
83	7	Руководство ОП должно обеспечить полноту и адекватность индивидуального планирования работы ППС по всем видам деятельности, мониторинг результативности и эффективности индивидуальных планов, продемонстрировать доказательства выполнения преподавателями всех видов, запланированной нагрузки.		+		
84	8	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку научно-исследовательской деятельности ППС, обеспечение связи между научными исследованиями и обучением.		+		
85	9	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы повышения квалификации, профессионального и личностного развития ППС и административно-управленческого персонала, а также соответствие повышения квалификации, профессионального и личностного развития ППС стратегии развития.		+		
86	10	Руководство ОП должно привлекать специалистов, обладающих опытом работы в соответствующий отрасли, а также известных ученых, общественных и политических деятелей.		+		
87	11	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по профессиональному развитию молодых преподавателей.		+		
88	12	Руководство ОП должно обеспечить наличие системы стимулирования профессионального и личностного развития преподавателей и сотрудников.			+	
89	13	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг удовлетворенности ППС.		+		
90	14	Руководство ОП должно продемонстрировать вовлеченность		+		

		ППС в практическую деятельность в области специализации на постоянной основе.				
91	15	Руководство ОП должно продемонстрировать ППС, условия мотивации ППС к применению инновационных методов и форм обучения, информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе.			+	
92	16	Важным фактором является развитие академической мобильности преподавателей, привлечения лучших зарубежных и отечественных преподавателей, проведение совместных исследований.			+	
93	17	Важным фактором является участие ППС в жизни общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).	+			
94	18	Руководство ОП демонстрирует соответствие приоритетов консалтинговой, исследовательской работы, реализуемой ППС ОП, актуальным проблемам экономики, приоритетам развития государства, национальной политике в сфере образования, науки и инновационного развития.		+		
Итого по стандарту			3	11	4	0
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
95	1	Вуз должен продемонстрировать достаточность материальных, финансовых и человеческих ресурсов.		+		
96	2	Вуз должен продемонстрировать эффективность служб поддержки обучающихся и доступность процедур поддержки.		+		
97	3	Вуз должен выявить потребности в поддержке различных групп и категорий обучающихся.		+		
98	4	Вуз должен обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на студентов, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи.		+		
99	5	Вуз должен продемонстрировать эффективность регулярного анализа достаточности ресурсов и систем поддержки обучающихся, включая компетентности ресурсов и систем поддержки обучающихся, включая компетентность вовлеченного персонала.		+		
		В вузе должна быть создана среда обучения, отражающая специфику образовательных программ, в которую входят:				
100	6	Технологическая поддержка студентов и ППС соответствии с программами (например, онлайн - обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)			+	
101	7	Персонализированные интерактивные ресурсы (с доступом и во внеучебное время), включающие учебные материалы и задания, обеспечение возможности пробной самооценки знаний обучающихся через удаленный доступ к portalу (сайту) вуза;			+	
102	8	Интерактивные академические консультации в целях помощи обучающимся при планировании и освоении образовательных программ в том числе с помощью использования персонализированных интерактивных ресурсов;			+	
103	9	Профессиональная ориентация, оказание помощи в выборе и достижении карьерных путей;		+		

104	10	Необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения: учебных и научных лабораторий, современных учебно-тренировочных полигонов, технопарков, оснащенных современным программам, санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям;		+		
105	11	Необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных, лингафонных и научно-методических кабинетов, число посадочных мест в них;			+	
106	12	Книжный фонд, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения;		+		
107	13	структурированная информация в разрезе дисциплин. Например, презентационные материалы, видеоматериалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д.		+		
108	14	наличие научных баз данных, электронных научных журналов и их доступность;	+			
109	15	наличие электронных версий издаваемых журналов;	+			
110	16	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;	+			
111	17	свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам, функционирование бесплатного WI-FI на всей территории организации образования.		+		
112	18	Руководство ОП должно обеспечить соблюдение авторских прав при размещении учебной литературы и учебно-методического обеспечения в открытом доступе.		+		
113	19	Учебное оборудование и программные средства должны соответствовать современным требованиям.			+	
Итого по стандарту			3	11	5	0
Стандарт «Управление информацией»						
114	1	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.		+		
115	2	Вуз определяет объем и структуру периодически обновляемой информации и ответственных лиц за достоверность и своевременность в соответствии со стратегией развития вуза.		+		
116	3	Вуз обеспечивает своевременность, достоверность, полноту информации и ее сохранность.		+		
117	4	Руководство ОП должно продемонстрировать принятие управленческих решений на основе анализа фактов.			+	
118	5	Система сбора, анализа и управления информацией должна использоваться для обеспечения качества реализации ОП.		+		
		Информация, собираемая и анализируемая организациями образования, должна учитывать:				
119	6	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
120	7	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;		+		
121	8	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
122	9	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;		+		

123	10	трудоустройство и карьерный рост выпускников.		+		
124	11	Руководство ОП должно предусмотреть возможность анализа информации с целью выявления и прогнозирования рисков.			+	
125	12	Вуз должен обеспечить наличие и эффективное функционирование системы информирования и обратной связи, ориентированной на студентов, работников и заинтересованных лиц.			+	
126	13	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.		+		
127	14	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.			+	
Итого по стандарту			0	10	4	0
Стандарт «Информирование общественности»						
128	1	Вуз должен публиковать информацию о своей деятельности в целом и о реализации образовательных программ. Указанная информация должна быть ясной, точной, объективной, актуальной и доступной.	+			
129	2	Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации, в том числе информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованной лиц.	+			
		Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе образовательных программ, эффективность его использования для улучшения образовательного процесса, имеющего следующие характеристики;				
130	3	размещение полной объективной информации о специфике образовательных программ, включая действующие системы поддержки, результаты обучения и присваиваемые профессиональные квалификации;		+		
131	4	наличие адекватной и объективной информации о ППС, в том числе персональных страниц ППС;	+			
132	5	прозрачность информации рассмотрения жалоб, в том числе размещения виртуальной жалобной книги для потребителей;		+		
133	6	размещение информации о взаимодействии с научными консалтинговыми организациями и организациями образования, реализующими подобные образовательные программы;		+		
134	7	размещение информации и ссылок на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.		+		
135	8	Важным фактором является участие ОП в разнообразных процедурах внешней оценки, в том числе в рейтингах и ранжировании.		+		
Итого по стандарту			3	5	0	0
Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»						
ОБРАЗОВАНИЕ						
		Образовательные программы по направлению «Образование» должны отвечать следующим требованиям:				
136	1	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие у выпускников программы теоретических знаний в области психологии и навыков в области коммуникаций, анализа личности и поведения, методик предотвращения и разрешения конфликтов, мотивации обучающихся;		+		

137	2	Руководство ОП должно продемонстрировать, грамотность выпускников программы в области информационных технологий.		+		
138	3	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в программе дисциплин, обучающих инновационным методикам преподавания и планирования обучения, в т.ч. интерактивным методам обучения, методам преподавания с высокой вовлеченностью и мотивацией обучающихся (игры, рассмотрение кейсов/ситуаций, использование мультимедийных средств);		+		
139	4	Руководство ОП должно продемонстрировать у обучающихся наличие умения обучать навыкам самообучения;		+		
140	5	В рамках ОП должен делаться упор на различные виды практик: - посещение лекций и классов, проводимых преподавателями; - проведение специальных семинаров и обсуждений новейших методологий и технологий обучения; - в рамках программы обучающиеся должны иметь возможность прослушать, по крайней мере, одну дисциплину в области своей специализации, преподаваемую практикующим специалистом;		+		
141	6	В рамках ОП обучающимся должны предоставляться знания и навыки систем и методов педагогики в мире, а также знания в области управления образованием.		+		
Итого по стандарту			1	5	0	0
Всего			27	94	20	0